

Принят:
на общем собрании трудового
коллектива МДОУ № 1
Протокол № 3
от «30» августа 2024 г.



Утверждаю:
Заведующий МДОУ №1
/Е.Г. Мезенцева/
Приказ №166
от «30» августа 2024г

**Годовой план работы
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 1»
на 2024-2025 учебный год**

МО «город Свирск»

2024г

Проблемный анализ	3-24
Пояснительная записка	
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Реализация образовательных программ	25–26
1.2. Работа с семьями воспитанников	26
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	32–38
2.2. Нормотворчество	38
2.3. Работа с кадрами	39
2.4. Контроль и оценка деятельности	40
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	43
3.2. Безопасность	43–48
Приложения	
Приложение 1. План по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма 2024 - 2025 учебный год.	48
Приложение 2. План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год.	48
Приложение 3. План профилактических и физкультурно – оздоровительных мероприятий в соответствии с ОП МДОУ№1	48
Приложение 4. План праздников и развлечений музыкального руководителя на 2024-2025 учебный год.	49
Приложение 5. План праздников и развлечений инструктора по физической культуре на 2024-2025 учебный год.	50
Приложение 6. План проведения выставок и муниципальных конкурсов для дошкольников на 2024-2025 учебный год.	51
Приложение 7. План мероприятий, проводимых в связи с днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами.	51

1. Проблемный анализ работы МДОУ № 1 за 2023-2024 г.г.

- 1.1. Обеспечение состояния здоровья и здорового образа жизни воспитанников.
2. Анализ созданных условий, обеспечивающих качество образовательного процесса.
 - 2.1. Психолого – педагогические условия.
 - 2.2. Кадровые условия.
 - 2.3. Развивающая предметно – пространственная среда, материально –технические условия.
3. Данные о достижениях педагогов, воспитанников, коллектива.

1. Проблемный анализ работы МДОУ №1 за 2023-2024 г.г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №1» (далее – МДОУ №1) является некоммерческой организацией, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.1. Обеспечение состояния здоровья и здорового образа жизни воспитанников.

МДОУ №1 посещали 256 воспитанников в возрасте от 1 до 8 лет. Количество групп – 12, из них: 9 групп – общеразвивающей направленности; 3 группы компенсирующей направленности для детей с ТНР из них: 2 группы для детей с тяжелым нарушением речи, 1 группа для детей с ЗПР.

Режим работы детского учреждения: 5-дневная рабочая неделя, выходные дни (суббота, воскресенье, праздничные дни).

Основные направления по физическому развитию:

- лечебно – профилактическая работа и закаливание;
- организация оптимального двигательного режима
- валеологическое образование дошкольников
- взаимодействие с семьей по воспитанию здорового ребенка.

Группы с 10,5 часовым пребыванием детей работают с 7.30 до 18.00.

В 2023 году МДОУ №1 посещало всего 256 человек. Детей в возрасте до 3 лет – 55 человек, от 3 лет до 5 – 82 человек, 5 лет и старше – 119 человек. Из них количество детей, посещающих группы компенсирующей направленности с ограниченными возможностями здоровья – 33 человека, что на 1 человека меньше по сравнению с 2022 годом. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья на начало 2023 учебного года составила 33 человека. Категория детей – инвалидов – 6 человек на начало учебного года. На конец года детей – инвалидов – 4 человека.

В целях соблюдения санитарных требований в МДОУ №1 обеспечивается работа всех возрастных дошкольных групп при строгом соблюдении правил санитарного режима.

В отчетный период в МДОУ №1 была усилена педагогическая работа по гигиеническому воспитанию детей и их родителей. В рамках информирования родителей о санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания», разработанной ФБУН «Новосибирским научно-исследовательским институтом гигиены» Роспотребнадзора, в МДОУ №1 г. Свирска прошли обучение педагогические работники в количестве 11 человек, родители в количестве – 8 человек.

Обеспечивался постоянный контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом.

С 01.01.2021 Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Здоровье детей дошкольного возраста является актуальной проблемой и предметом первоочередной важности. Одним из главных направлений в МДОУ №1 отведено

профилактической медицине, диагностики условий среды воспитания и пребывания ребенка в детском учреждении. В МДОУ №1 большое внимание уделяется режиму дня, питанию, двигательной активности. Оздоровительные мероприятия включают проведение воздушных и умеренных солнечных ванн, водных процедур.

Рациональный двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом состояния здоровья, возрастно-половых возможностей детей и сезона года. Организованные формы двигательной деятельности включают: утреннюю гимнастику, физкультурные занятия в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическую гимнастику, занятия на тренажерах. Для реализации двигательной деятельности детей используется оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивной площадки.

Территория МДОУ №1 достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. Каждая возрастная группа детей имеет свой участок. Площадки обеспечены необходимым оборудованием (снаряды для развития основных видов движений). Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлены тентовые навесы. В 2022г. МДОУ №1, участвовал в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области с проектом «Уголок России – отчий дом», где прошел региональный конкурсный отбор. В 2023году проект реализован через установку новых тентовых навесов. На территории МДОУ №1 появились 6 новых тентовых навесов с изображением уголков природы нашей родины.

Медицинское обслуживание в МДОУ№1 осуществляет медицинское учреждение ОГБУЗ «Больница г. Свирска». Учреждение предоставляет лицензированное помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами на 100%.

С целью повышения качества работы для достижения более высоких результатов развития воспитанников в МДОУ №1 проводится мониторинг заболеваемости воспитанников, анализ которого показал:

Число случаев заболевания детей 508 из них:

- кишечные инфекции- 1;
- болезни органов дыхания - 454;
- болезни органов пищеварения– 9;
- прочие заболевания – 44.

Группы здоровья детей МДОУ №1

Группы здоровья детей	2021	2022	2023
1 группа	106	106	108
2 группа	123	147	144
3 группа	2	2	1
4 группа	-	-	1
5 группа	1	1	2
Итого:	232	256	256

Медицинским работником проводится контроль за качеством приготовления пищи. Питание в детском саду организовано согласно утвержденного 10 – дневного меню. Питание сбалансированное, меню разнообразное, качество приготовленных блюд на высоком уровне. Нормы питания по основным продуктам выполняются. Имеются технологические карты приготовления пищи. В детском саду имеется пищеблок, кладовые продуктов, раздаточная.

Для профилактики и снижения заболеваемости проводится вакцинация детей согласно графику прививок, витаминизация, употребление в рацион питания фруктовых соков.

В содержании воспитательно – образовательной деятельности МДОУ №1 большое внимание уделяется оздоровлению воспитанников и проведению профилактических и оздоровительных процедур:

- Утренняя гимнастика
- Двигательные разминки (физкульт- минутки, динамические паузы)
- Определение оптимальной нагрузки на ребенка
- упражнения для формирования правильной осанки
- дни здоровья
- Гимнастика после сна
- Физкультурные досуги и развлечения
- Подвижные игры на прогулке
- Работа с родителями по оздоровлению детей

В МДОУ №1 реализуется работа по привлечению детей к здоровому образу жизни через лыжный спорт. Воспитанники МДОУ №1 посещают различные кружки и секции:

- «Атланты»- 5 человек;
- «Спортивная аэробика»- 5 человек;
- «Музыкальная школа»- 2 человека;
- «Армейский рукопашный бой»- 1 человек;
- «Танцы в ДК «Русь»»-6 человек;
- «Хоккей»- 1 человек;
- «Футбол»- 1 человек;
- «Бокс»- 1 человек;
- «Смешанные единоборства»- 1 человек;

Всего посещают дополнительное образование 22 воспитанника. Некоторые дети посещают сразу несколько секций и кружков – 4 человека.

Педагогический коллектив и воспитанники принимают участие в спортивных мероприятиях на уровне города: «Свирские гонки», «Зарница». В целом оздоровительная работа в МДОУ №1 ведется на достаточном уровне.

Выводы: Вышеприведенные данные позволяют сделать вывод о наличии целенаправленной и планомерной физкультурной и профилактической работы, проведенной в течение 2023-2024 учебного года в МДОУ №1 направленной на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Однако в течение года была низкая посещаемость детьми по неуважительной причине. Большая часть пропусков связана с задолженностью оплаты за детский сад, декрет родителя. С родителями (законными представителями) проведены беседы.

Необходимо продолжать работу: по снижению уровня пропусков без уважительной причины, по ведению постоянной разъяснительной работы с родителями о недоАнализ созданных условий, обеспечивающих качество образовательного процесса.

В 2023 - 2024 учебном году ставились следующие цели и задачи по реализации образовательного процесса в МДОУ№1.

Цель: Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для полноценного развития и воспитания детей в условиях МДОУ №1.

Задачи годового плана:

- 1.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО.
2. Обеспечить эффективность внедрения ФОП ДО.
- 3.Совершенствовать работу по нравственно – патриотическому воспитанию посредством приобщения детей к традиционным духовно – нравственным и социокультурным ценностям русского народа.
- 4.Организовать работу по экологическому воспитанию через практическую деятельность посредством работы с Метеостанцией.

5.Повысить профессиональные компетенции педагогов с помощью прохождения аттестации на первую категорию.

2.1 Психолого – педагогические условия

Образовательный процесс в МДОУ №1 направлен на решение программных образовательных задач в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса:

- совместная деятельность детей и взрослого;
- самостоятельная деятельность детей;
- непрерывная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах.

В профессиональную деятельность педагогов дошкольного образования введен нормативный правовой акт, определяющий содержание отечественного ДО – Федеральная программа (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28.12.2022 № 71847).

Федеральная программа разработана во исполнение Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» и направлена на выполнение Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей». С документом можно ознакомиться по ссылке:

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044>

Переход на ФОП ДО. Федеральная Образовательная Программа определяет единые для Российской Федерации базовые объем и содержание ДО и является основой для самостоятельной разработки и утверждения ДОО Программы, обязательная часть которых должна соответствовать Федеральной программе.

Согласно дорожной карте внедрения ФОП ДО в образовательный процесс в МДОУ №1 был составлен план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения. На базе МДОУ №1 была создана рабочая группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО. В связи с этим 01.02.2023 года в МДОУ №1 была создана рабочая группа по разработке ОП ДО МДОУ №1, АОП ДО для обучающихся с ТНР МДОУ №1, АОП ДО для обучающихся с ЗПР МДОУ №1, АОП ДО для обучающихся с УО (ИН) МДОУ №1 в соответствии ФОП ДО. До начала учебного года были приведены в соответствие образовательные программы МДОУ №1.

На заседании установочного педагогического совета в августе 2023 года были утверждены:

-образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО МДОУ №1 оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает авторские и парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

- Адаптированная образовательная программа для обучающихся с ТНР МДОУ №1;
- Адаптированная образовательная программа для обучающихся с ЗПР МДОУ №1,
- Адаптированная образовательная программа обучающихся с УО (ИН) МДОУ №1.

В группах общеразвивающей направленности реализуется образовательная программа дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский

сад комбинированного вида № 1». Образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО) разработана в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида №1» (далее – МДОУ №1) в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, с учетом парциальной программы духовно – нравственного воспитания детей 5-7 лет «С чистым сердцем» / Р.Ю. Белоусова, А.Н. Егорова, Ю.С. Калинкина - М.: ООО «Русское слово - учебник», 2019. – 112 с.

Ознакомиться с текстом ОП ДО МДОУ №1 можно здесь <https://ds1svirsk.ru/sveden/education/>

В МДОУ №1 в группы компенсирующей и комбинированной направленности принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья на основании заключения ТПМПК. Ознакомиться с текстом адаптированных образовательных программ, которые реализуются в МДОУ №1 можно здесь <https://ds1svirsk.ru/sveden/education/>

Повышение квалификации педагогический коллектив проходит стабильно. Так в 2023 году 25 человек прошли курсы по ФОП ДО. В течение 2023 года педагоги неоднократно проходили вебинары и семинары по различным темам: «ФОП ДО», «Эффективные формы очного и дистанционного взаимодействия педагога с семьей в соответствии с требованиями ФГОС», «Воспитание экологической культуры у детей дошкольного и младшего школьного возраста в семье, детском саду и школе» и др.

Образовательная деятельность в МДОУ №1 ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

МДОУ №1 осуществляет активное социальное партнерство и с другими учреждениями и находится с ними в едином образовательном пространстве:

- Отдел образования муниципального образования «город Свирск» (управление и координация функционирования дошкольного учреждения);
- Детская поликлиника (диспансеризация детей, вакцинация, консультативная медицинская помощь);
- Городская библиотека (приобщение детей к художественной литературе, организация совместных праздников, викторин);
- Дом детского творчества (развитие продуктивных видов деятельности, творческих способностей детей);
- ДК «Русь» (участие детей в различных праздниках, соревнованиях, конкурсах, проведение экскурсий познавательного характера);
- Детская Музыкальная школа (приобщение детей к музыкальной культуре, развитие музыкальных способностей);
- Спортивная школа «Атланты» (укрепление физического здоровья детей);
- Физкультурно – оздоровительный комплекс «Олимп» (проведение соревнований, физическое развитие детей, посещение кружков);
- Пожарная часть №110 Усольского филиала ОГБУ «Пожарная спасательная служба Иркутской области» (профилактика чрезвычайных ситуаций, участие детей в конкурсах).

В МДОУ №1 организован консультативный пункт с целью обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание квалифицированной психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста. Участниками образовательного процесса консультационного пункта являются дети дошкольного возраста, родители, педагогические работники. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), детьми, не посещающими МДОУ №1, осуществляют специалисты консультативного пункта (учитель-логопед, воспитатели и другие работники).

В целях оказания помощи родителям в воспитании детей в МДОУ №1 функционирует консультативный пункт. Родители имеют возможность получить консультацию любого специалиста МДОУ №1.

Информация о работе консультативного пункта МДОУ «Детский сад комбинированного вида №1» за 2023г.

Обращений лично – 31 чел., обращений в дистанционной форме – 13 чел., обратившихся родителей – 44 чел.

Родителей, обратившихся с детьми до 3 лет, не получающими дошкольное образование – 23 чел.

Родителей, обратившихся с детьми от 3 до 7 лет, не получающими дошкольное образование – 15 чел.

Родителей, обратившихся с детьми старше 7 лет, не получающими дошкольное образование – 6 чел.

Число детей, охваченных услугами консультативного пункта – 44 чел.

Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка; диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей; оказание дошкольникам содействия в социализации; обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в сад или школу; информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями. Количество привлеченных специалистов: 3 чел.

В соответствии с приказами МДОУ №1: от 01.09.2021года № 152 «Об утверждении состава психолога - педагогического консилиума», приказом № 113/1 от 09.10.2019 года «Об утверждении положения о психолого –педагогическом консилиуме» специалистами: учителем – логопедом, педагогом - психологом было проведено обследование детей в рамках работы психолога - педагогического консилиума.

В 2023-2024 году МДОУ №1 направило на ПМПК 3 человека в ноябре и 21 человек в весенний период. Отказалось от прохождения ПМПК 2 чел. По результатам проведения комиссии в МДОУ №1 с сентября 2021 года действует дополнительная группа комбинированной направленности, которую посещают дети с задержкой речевого и психического развития, дети с умственной отсталостью. С детьми данной группы проводят индивидуальную и групповую работу специалисты: учитель – дефектолог, учитель – логопед, педагог – психолог. Обучение детей проводится по АОП ДО МДОУ №1 для детей ЗПР. В работе с данной категорией детей успешно используется современное коррекционное оборудование «Умное зеркало». Проводимые занятия разработаны с целью коррекции и устранения дефектов речи. Данное оборудование развивает артикуляцию, произношение звуков, закрепляют навыки звукового анализа, обогащают лексические темы. Педагог самостоятельно создает занятия на данном оборудовании. С помощью данного оборудования можно развивать психические процессы детей. Интерактивное оборудование успешно используется в работе с детьми данной категории.

В группе «Теремок» все занятия носят исключительно индивидуальный подход. Каждый день дефектологом и воспитателем на каждого ребенка составляется план заданий, который реализуется в течение дня. В группах «Сибирячок», «Умка», «Теремок» во второй половине обязательно проводятся занятия воспитателем по заданиям логопеда. Работа с данной категорией детей осуществляется систематически. Детей данных групп привлекают к массовым мероприятиям, акциям на уровне МДОУ №1 и города. Ежегодно в рамках празднования «Дня логопеда» в саду проводятся открытые мероприятия на муниципальном уровне с участием детей из логопедических групп. Работа в данном направлении обязательна и будет продолжаться.

С детьми логопедических групп проводятся занятия на игровом оборудовании с использованием Логопедического комплекса «Антошка», логопедического тренажера речевой патологии Дэльфа, интерактивного «умного зеркала» что позволило улучшить работу по речевому развитию детей в логопедических группах.

Работа по повышению профессиональных компетенций педагогов.

Система работы с педагогическими кадрами ориентируется на реализуемую ОП ДО МДОУ №1, которая определяет формы, методы и содержание деятельности каждого педагога и всего педагогического коллектива в целом. В основе работы с педагогами лежит личностно – ориентированное взаимодействие, которое помогает оценить компетентность каждого педагога, выявить его запросы и потребности. Педагоги в течение года повышали свои профессиональные компетенции по изучению и внедрению ФОП ДО в образовательную деятельность. На рабочих совещаниях в коллективе обсуждались вопросы по изучению ФОП ДО.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через разные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации, семинары, вебинары, конференции, стажировки и т.д. Более подробно прохождение курсов и участие в вебинарах будет представлено в пункте V. Оценка качества кадрового обеспечения.

В МДОУ №1 осуществляется проектная деятельность в рамках муниципального конкурса «Детский сад – территория здоровья и творчества, летние приключения -2023». В отчетном периоде были реализованы проекты:

- экологический проект «Дошколята – эколята»- Нарышкина Ю.Н.;
- проект по ПДД Проект по ПДД «Дорожная безопасность»- Абрамова О.М.
- проект «Юные огородники»- Королёва Т.В.
- проект «Лучшая Метеоплощадка»- Коробовских Е.Б.
- проект по здоровьесбережению «Игры советского детства»- Кузнецова А.В.;
- творческий проект «Юные таланты»- Михайлова Н.Ю.;
- проект «Взаимодействие с семьей» - Жукова С.Ф, Тувыкина Н.В.

С целью повышения профессиональных компетенций в отчетном периоде с педагогами проводились консультации по темам: «Игры с карточками по методике Макото Шичида», «Игровая технология Кроссенс», «Методы и приемы быстрого разучивания стихов и песен с детьми», «Требования и особенности организации образовательного процесса по ФОП ДО», «Реализация ФОП ДО, социально – коммуникативное развитие детей», «Технология путешествие по реке времени Н.А. Коротковой». Педсоветы: «Сохранение и укрепление здоровья детей», «Итоговый», «Установочный», «Внедрение в практику работы учреждения ФОП ДО».

В рамках мероприятий, посвященных году педагога и наставника воспитатели – стажисты показали открытые занятия для молодых педагогов. Учитель – логопед Бушкина Т.Н.показала занятие по теме: «Создание книги по обучению грамоте», воспитатель Трускова Л.В. показала занятие, посвященное Дню Победы по теме: «Нетрадиционная техника рисования «Граттаж».

Создание условий в МДОУ №1 направленных на развитие патриотических чувств у дошкольников в рамках реализации Программы воспитания.

В соответствии с ОП ДО МДОУ№1 и программой воспитания работа по данному направлению ведется во всех группах, начиная с раннего возраста с проявления привязанности к близким людям, бережного отношения к живому. Особое внимание уделяется проведению всех традиционных и государственных праздников, что в свою очередь положительно сказывается на социокультурных качествах подрастающего поколения. В отчетном периоде проводились народные, календарные праздники согласно календарного плана воспитательной работы. Отчеты по мероприятиям предоставлялись в отдел образования и выставлялись в новостной ленте в госпабликах ВК, ОК.

В сентябре 2023 учебного года операясь, на парциальную программу «С чистым сердцем». Авторы Р.Ю. Белоусова, А.Н.Егорова, Ю.С. Калинкина мы провели диагностику по нравственно – духовному воспитанию дошкольников. Всего в диагностике приняло участие 123 воспитанника старшего дошкольного возраста. По предварительной оценке диагностика показала, что у большинства воспитанников сформированы на начало года 6 показателей из 9. На конец года заметны улучшения и увеличение количества детей, у которых сформированы практически большинство показателей. Однако выявлены определенные проблемы. Остаются дети

незаинтересованные событиями исторического характера. В следующем году необходимо поставить задачи по развитию познавательных интересов у дошкольников к событиям исторического характера, учить детей составлять рассказы на темы духовно - нравственного содержания.

В МДОУ №1 реализуется программа развития на период 2020-2025 г.г. Цель программы: Создание условий для функционирования МДОУ №1 как открытого, современного учреждения, реализующего качественные образовательные услуги, обеспечивающие равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, максимально удовлетворяющие социальный заказ Государства и родительского сообщества. В рамках реализации программы развития разработаны проекты:

Проект «Современная РППС» Методическая литература в 2023 году не приобреталась., было обновление игрового оборудования закуплено на сумму 256 000 рублей.

Проект «Профессиональный стандарт педагога». В рамках реализации данного проекта педагоги систематически проходят курсы повышения квалификации, являются участниками вебинаров, семинаров. Активно принимают участие в конкурсах разного уровня. Результаты участия представлены более подробно ниже.

Проект «Родительский университет». Работа с родителями ведется в разных форматах: конкурсы, мастер-классы, дни открытых дверей. Более подробно результаты представлены ниже в разделе взаимодействие с родителями.

Проект «Школа здоровья». Ежегодно дети МДОУ №1 проходят медицинские осмотры, проводится вся необходимая вакцинация и мероприятия, направленные на сохранение здоровья детей. Дни здоровья, которые проводились с воспитанниками и родителями. В летний период была организована оздоровительная работа с детьми, включающая в себя проведение спортивных развлечений, игровых мероприятий на свежем воздухе, экскурсии в Экопарк. Воспитанники с ОВЗ, имеющие задержку психического развития проводят занятия по физическому развитию в ФОК «Олимп». Воспитанники МДОУ №1 посещают кружки: «Акробатика», «Атланты», «Бокс», «Гимнастика», «Танцы», «Театральный кружок», «Смешанные единоборства», «АРБ», «Хоккей», «Музыкальная школа», «Футбол». Всего заняты в дополнительном образовании 22 человек. Воспитанники группы «Сказка», систематически проводят оздоровительную процедуру для ротовой полости – полоскание после каждого приема пищи, что позволяет сохранить зубы здоровыми. Ежедневно проводится утренняя гимнастика, гимнастика после сна, ходьба по массажным дорожкам. В гимнастику включены упражнения для профилактики плоскостопия, нарушения осанки. В соответствии с температурным режимом и погодными условиями проводятся прогулки, на которых дети играют с подвижные, малоподвижные игры, проводится индивидуальная работа по развитию физических качеств у детей.

Проект «ВСОКО». В МДОУ №1 от 19.01.2022 утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Оценка качества дошкольного образования в МДОУ №1 осуществляется посредством:

- системы контроля внутри МДОУ №1;
- общественной экспертизы качества образования;
- итогового мониторинга выполнения целевых ориентиров государственного стандарта выпускников МДОУ №1;
- мониторинг качества образования.

В отчетном периоде было организовано посещение занятий молодых педагогов, которые устроились на работу. По результатам посещений педагогам были даны рекомендации, которые

касались организационного момента, мотивационной составляющей занятия, подбора методического и дидактического материала, методического построения занятий.

Также заведующим МДОУ №1, заведующим хозяйством, медицинской сестрой регулярно осуществляется контроль питания дошкольников.

В период с 16.05.2023 по 20.05.2023 проводилось анкетирование 90 родителей, получены следующие результаты:

-доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации — 97 %;

-доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации — 99%;

-доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации — 65%;

-доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг — 98%;

-доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым — 97%.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Организация взаимодействия с родителями.

Родители являются полноценными участниками образовательных отношений. Родители принимают активное участие в конкурсах разного уровня, которые имеют патриотическую направленность.

Муниципальный конкурс творческих работ «Выборы глазами детей» проводится Свирской территориальной избирательной комиссией. 1воспитатель -1 место. 2 воспитателя -3 место.

Министерство социального развития опеки и попечительства Областной конкурс «Почетная семья Иркутской области» Номинация «Приемная семья» - 1семья, «Молодая семья» - 1 семья - участники.

Муниципальный конкурс детских настольных театров «Сказки народов России» представляли сказку по мотивам русской народной сказки «Иван – крестьянский сын и Чудо - юдо» - победитель.

Пополнялась РППС костюмами, атрибутами по патриотическому направлению. Приобретены баннеры для оформления зон в детском саду по теме: День Победы, День России, День Народного Единства, Русская деревня, Русская горница, Русский терем.

Флаги триколор разных размеров, флаги день Победы, Большой флаг РФ.

Русские народные костюмы: сарафаны, рубашки, русские народные платки.

Юбки для взрослых в соответствии с цветами Российского флага. Костюмы взрослых «Король», «Принцесса», «Ангара».

Костюмы богатырей, щиты, мечи.

Платья советских времен для девочек.

Военная форма времен ВОВ, пилотки комифляжная одежда, брюки, банданы, футболки, форма гусара, фраки.

Реквизит для театрализации.

Театральные декорации: русский дом, изба, камин.

В 2023 МДОУ №1 победил в региональном конкурсе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, где представил свой проект: «Уголок России – отчий дом». Победа в данном конкурсе позволила реализовать постройку 6 теневых навесов с изображением флоры и фауны Сибирского края, которые помогут детям лучше познакомиться с растительным и животным миром нашей Родины.

Родители являются основными социальными заказчиками МДОУ №1 и взаимодействие педагогов с ними просто невозможно без учета интересов и запросов семьи. В целях широкого

просвещения родителей, сопровождения семьи по вопросам семейного воспитания, выработки эффективных механизмов взаимодействия еще одной успешной формой взаимодействия с родителями является реализация с Общественной организацией «Иркутский областной совет женщин» с 2016 года совместного проекта «Родительский Открытый Университет» (далее - РОУ). Ежегодно с родителями в рамках реализации данного проекта проводились различные мероприятия, где родители имели возможность быть активными участниками, партнерами, получать интересную информацию. В период с января по декабрь 2023 года были проведены следующие мероприятия с родителями:

1	Январь акция «Родительское тепло» 13.01.2023 г. Кобелева О.М. –показ кукольного театра по русской народной сказке «Рукавичка».- 11 чел. 18.01.2023г. Кузнецова А.А.- показ кукольного театра «Рукавичка»- 4 чел. 25.01.2023 Михайлова Н.Ю. – показ театра «Рукавичка» - 7 чел.	22
2	23.02.2023 мероприятия с папами: -Спортивное развлечение с папами «Наши папы удалцы». Присутствовали папы старших групп. -5 чел. -Музыкальные развлечения с участием пап – 5 чел. -Развлечение в логопедических группах с участием пап – 2 чел.	12
3	28.02.2023 семинар – практикум для родителей совместно с психологом «По пути в школу»	5
4	16.03.2023 семинар – практикум для родителей раннего возраста «Влияние пальчиковых игр на развитие речи детей раннего возраста»	13
5	24.03.2023 практикум для родителей с детьми с ОВЗ. Физкультурное занятие в группе «Теремок» совместно с родителями и детьми «В спорт через игру»	8
6	13.04.2023. для детей и родителей старших групп квест – игра «Экологический калейдоскоп» в рамках экологического марафона «Международный день экологических знаний».	8
7	17.05.2023 группа «Огонек» показ родителями театра по сказке «Теремок»	4
8	26.05.2023 группа «Теремок». Прошел мастер- класс для родителей детей с ОВЗ по теме: "Развитие художественно- эстетических способностей у детей с помощью нетрадиционных техник рисования".	7
9	Региональный штаб Общероссийского народного фронта в Иркутской области. Проведение патриотической акции «Родные уголки» «Письма солдатам СВО»	23
10	Всероссийский конкурс семейных проектов технического творчества «Инженерный марафон - 2023». Проект «Робо- бой» семья Сафроновых, семья Эрнст	2
11	14.11. 2023г - Муниципальный конкурс детских настольных театров «Сказки народов России»- участие родителей в изготовлении реквизита.	11
12	20.11.2023г Открытый региональный конкурс семейных творческих работ «Ярмарка чудес». Изготовление поделок. Победитель-1 чел, призёр-1 чел	3
13	25.11.2023г Новый год в добром Свирске. Все победители	4
14	31.12.2023- Внутрисадовый смотр - конкурс «Волшебная новогодняя ёлка». Гран-при -2 чел. Победитель- 17 чел.	60
15	17.02.2024г -Участие родителей в муниципальном гастрономическом фестивале «Свирский пельмень» - 15 чел.- участники в номинации: «Сувенир фестиваля», семья Касаткиных (Сергей Сергеевич, Анастасия Степановна)- участники в номинации: «Костюм фестиваля»	15
16	15.04. 2024 акция «Письмо солдату»- 18 писем. (18 семей).	18
17	19.04.2024- мероприятие спортивные соревнования «Мама, папа, я – спортивная семья», посвященные Дню здоровья. (4 семьи: 1 место: Шадрины, Гриб. 2 место- Терещук, Ларионовы).	8
18	Акция помощь медикаментов на СВО-21 чел.	21

Охвачено 244 человека.

Старший воспитатель Карякина Н.А. 19 апреля 2024 года представила опыт работы по теме: «Родительский открытый университет - форма повышения педагогической компетентности

родителей на базе детского сада» в рамках муниципального родительского форума «Крепкая семья – сильная Россия».

В течение года родители выступали активными участниками в изготовлении поделок, рисунков и творческих работ.

Взаимодействие с родителями имеет свои результаты:

- изменилось общение педагогов и родителей - они стали партнерами в воспитании детей;
- родители стали более активно принимать участие в конкурсах, акциях, проводимых отделом образования и организацией.

В МДОУ №1 ведется работа с семьями, находящимися в социально опасном положении. На учете по состоянию на август в 2023 году в категории СОП состояло 3 семьи. Педагоги ведут соответствующие тетради по работе с данными семьями: отмечают беседы с родителями, посещение семьи. Запрашиваемая информация по «трудным» семьям своевременно подавалась в КДН г. Свирска. В 2023 году сотрудники МДОУ №1 посетили и составили акты посещения 4 семей. Согласно запросам КДН на детей и семьи, которые рассматривались на комиссии, была представлена необходимая дополнительная информация по запрашиваемым семьям.

Также в связи со сложившейся политической ситуацией в стране, в МДОУ №1 есть дети, чьи родители находятся на специальной военной операции (далее - СВО). Численность таких детей составляет 3 человека. В целях социальной поддержки семей граждан, участников СВО, проводимой с 24.02.2022г в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022г №647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ», Распоряжением Губернатора Иркутской области от 08.11.2022года № 338-р «Об утверждении перечня мер социальной поддержки, предоставляемых на территории Иркутской области гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы РФ, и членам их семей» (с изменениями от 6.02.2023г), Решением Думы муниципального образования «город Свирск» от 28.02.2023 года №30/127-ДГ, предоставляется социальная мера поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми участников СВО.

В течение года родители выступали активными участниками в изготовлении поделок, рисунков и творческих работ.

В целях улучшения взаимодействия с родителями в текущем учебном году проводился смотр – конкурс «Волшебная новогодняя ёлка». Благодаря стараниям активных родителей фойе сада приобрело сказочное настроение.

Взаимодействие с родителями имеет свои результаты:

- изменилось общение педагогов и родителей - они стали партнерами в воспитании детей;
- родители стали более активно принимать участие в конкурсах, акциях, проводимых отделом образования и организацией.

В МДОУ № 1 в соответствии с новыми требованиями были внесены изменения в локальные акты: Внесение изменений в Устав образовательной организации МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 1» в виде внесения еще одного коллегиального органа – управляющий совет.

Вывод:

Воспитательно-образовательный процесс в МДОУ №1 строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях, в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию, годовым планированием, с образовательной программой и календарным планированием. В МДОУ №1 саду систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия по разным направлениям. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить лично ориентированный подход к детям.

Работа направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Воспитатели обладают

основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Реализуются проекты в рамках программы развития МДОУ №1.

ОП ДО МДОУ №1 реализуется с учетом парциальной программы духовно – нравственного воспитания детей 5-7 лет «С чистым сердцем».

Данная программа предусматривает работу по патриотическому направлению. В рамках данной программы реализуется план мероприятий по патриотическому воспитанию дошкольников.

Обследование детей в рамках работы психолога – педагогического консилиума МДОУ №1 направлено на своевременное выявление детей, испытывающих проблемы в речевом развитии и освоении ОП ДО МДОУ №1. В целях оказания ребенку соответствующей помощи в организации его обучения происходит направление детей на ПМПК.

Требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в МДОУ №1 выполняются.

Взаимодействие с социальными партнерами положительно сказывается на образовательном процессе.

Сохраняется положительная динамика с участием детей в конкурсах и мероприятиях разного уровня.

Организация образовательного процесса в МДОУ №1 находится на должном уровне. Необходимо оснащение отдельных групп средствами ИКТ – технологий (телевизоры, магнитофоны, интерактивные доски, ноутбуки, медиаоборудование).

2.2 Кадровые условия:

МДОУ №1 укомплектован в соответствии со штатным расписанием. Всего работников – 57 чел.

Управление МДОУ №1 осуществляется заведующим.

Количество педагогических работников составляет 23 человек. Из них:

- воспитатели – 19;
- музыкальный руководитель – 1;
- старший воспитатель – 1;
- учитель-логопед – 2;
- инструктор по физической культуре – 0;
- педагог - психолог – 0.

Стаж педагогов:

- 0-10 лет -6 чел. -26 %,
- 10-20 лет - 6 чел. -26 %,
- свыше 20 лет – 11 чел. – 48%.

Образовательный ценз педагогов:

- высшее – 3 чел–13%
- среднее профессиональное - 20 чел– 87%.

Квалификация педагогов:

- высшая категория – 0%,
- первая 5 чел. – 22%,
- соответствие 13 чел – 56%.
- Без аттестации на соответствие- 5 чел-22%

В 2023 году штат пополнился новыми педагогами, в МДОУ №1 на работу устроились 5 человек. Данным педагогам оказывается методическая помощь и поддержка по вопросам включения в работу, посещается непрерывная образовательная деятельность и даются соответствующие рекомендации по её организации. Педагоги всегда могут обратиться в индивидуальном порядке по интересующим их вопросам и получить методическую помощь. Так же подготовлен пакет документов для ознакомления и изучения. За данными педагогами закреплены наставники для более комфортного вхождения в профессиональную деятельность.

Большое внимание старший воспитатель уделяет работе с данной категорией педагогов через индивидуальные консультации по включению в профессиональную деятельность, рекомендации по прохождению курсовой подготовки.

В 2023 -2024 году 19 педагогов прошли курсы повышения квалификации. Вновь прибывшие педагоги – 5 человек, проходят курсы согласно плану повышения квалификации.

В период 2023 года прошел аттестацию на соответствие 1 педагог. Составлен план по прохождению аттестации на соответствие. Аттестация на соответствие проводится по Приказу Минпросвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. №196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность". Новые педагоги смогут пройти на соответствии е согласно приказу только через два года.

Проводится работа по информированию педагогов о требованиях, предъявляемых на первую и высшую квалификационную категорию. В МДОУ №1 сформирован пакет документов для ознакомления педагогов по вопросам аттестации. Педагоги имеют возможность самостоятельно изучить документы, которые представлены на сайте Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования» в разделе «Независимая оценка квалификации», в котором есть подраздел «Аттестация работников». <https://coko38.ru/>. С педагогами проводится индивидуальная консультация по вопросам аттестации. На данный момент 5 педагогов имеют первую квалификационную категорию. Работа в данном направлении будет продолжаться. В текущем году планируют подать на аттестацию 2 педагога.

В отчетном периоде проводились собрания трудового коллектива по вопросам:

-Утверждение программы производственного контроля за безопасностью пищевой продукции с применением ХАССП;

-Ходатайство об объявлении Благодарности министерства образования Иркутской области воспитателю Михайловой Наталье Юрьевне. Ходатайство об объявлении Почетной грамоты министерства образования Иркутской области воспитателю Аникиной Наталье Анатольевне. Ходатайство об объявлении Почетной грамоты министерства образования Иркутской области воспитателю Кобелевой Ольге Михайловне.

-Ходатайство об объявлении Благодарности Мэра воспитателю Коробовских Елене Борисовне.

-Утверждение нового коллективного договора. Утверждение Положения об Управляющем Совете МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 1»

-Внесение изменений в Устав образовательной организации МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 1» в виде внесения еще одного коллегиального органа – управляющий совет.

-Внесение изменений в примерное положение об оплате труда работников МДОУ №1.

Вывод:

Текущий год был объявлен годом «Педагога и наставника» и был насыщенным в плане проведения большого количества мероприятий, конкурсов. Коллектив МДОУ №1 принимал участие в конкурсах разного уровня и занимал призовые места. Педагоги учреждения справились с поставленными задачами. Уровень профессиональной подготовленности и мастерства, творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС и ФОП ДО. Педагогический коллектив пополнился новыми кадрами, устроились на работу 5 педагогов. Педагоги - наставники передают свой опыт более молодым коллегам с помощью консультаций, бесед, открытых занятий.

На сегодня дошкольное образовательное учреждение испытывает дефицит в специалистах: педагога - психолога, музыкального руководителя, физкультурного руководителя. Квалификация

педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Педагоги активно принимают участие во всех муниципальных мероприятиях, участвуют в различных акциях, всероссийских конкурсах. Постоянно повышают свои профессиональные компетенции через систему обучающих мероприятий городского, регионального уровня: прошло курсовую подготовку 22 педагога, участниками семинаров, вебинаров стали 83% педагогов. В соответствии с планом работы была проведена аттестация 1 педагога на соответствие занимаемой должности. С педагогами проводится информационная работа по аттестации на первую квалификационную категорию. В методическом кабинете создан пакет нормативных документов для ознакомления. Первую категорию имеют 5 педагогов. Работа по аттестации педагогов на первую квалификационную категорию будет продолжена в следующем учебном году.

2.3 Развивающая Предметно - Пространственная Среда, материально – технические условия

Воспитательно-образовательный процесс в МДОУ №1 осуществляется в групповых комнатах, а также в специально оборудованных помещениях: музыкальном зале, кабинете учителей-логопедов.

В МДОУ №1 имеется методический кабинет, кабинет психолога, обеспечивающий педагогов разнообразным наглядным, дидактическим, игровым материалом, методическими пособиями.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО к предметно - пространственной развивающей образовательной среде оснащение МДОУ № 1 было пополнено игровым материалом и оборудованием нового поколения. В текущем году было приобретено игровое оснащение по ОП ДО МДОУ №1 на сумму: 256000 рублей. Были приобретено более 140 наименований различного игрового материала. Все группы пополнили РППС.

В 2022г. МДОУ №1, участвовал в конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области с проектом «Уголок России – отчий дом», где прошел региональный конкурсный отбор. В 2023году проект реализован через установку новых теневого навесов. На территории МДОУ №1 появились 6 новых теневого навесов с изображением уголков природы нашей родины.

Для дошкольников имеются материалы, стимулирующие развитие широких социальных интересов и познавательной активности детей. Это детские энциклопедии, иллюстрированные издания о животном и растительном мире планеты, о жизни людей разных стран, детские журналы, альбомы. Развивающая предметно-пространственная среда недостаточно насыщена элементами, стимулирующими познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей, но организована так, чтобы каждый ребенок имел возможность свободно заниматься любимым делом.

Оборудование размещено по центрам развития, что позволило детям объединяться подгруппами по общим интересам: конструирование, рисование, ручной труд, театральная-игровая деятельность, экспериментирование.

Материально-технические условия, созданные в МДОУ №1, обеспечивают реализацию образовательной программы дошкольного образования, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям ФГОС ДО.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по МДОУ №1 назначены ответственные лица за сохранность имущества.

Здание, территория МДОУ №1 соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена аттестация рабочих мест.

Воспитательно-образовательный процесс в МДОУ №1 осуществляется в групповых комнатах, а также в специально оборудованных помещениях: музыкальном зале, кабинете учителей-логопедов. В МДОУ №1 имеется методический кабинет, обеспечивающий педагогов разнообразным наглядным, дидактическим, игровым материалом, методическими пособиями.

Вывод:

Материально-техническая база МДОУ №1 соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21, правилам пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья всех субъектов образовательного процесса. На данный момент невозможно создать соответствующую среду для инвалидов в виду отсутствия денежных средств. В планах провести в 2025 году капитальный ремонт здания, в результате данного ремонта планируется создание доступной среды для инвалидов.

Материально-техническая база МДОУ №1 находится в удовлетворительном состоянии. Активно используется педагогами ИКТ - технологии (презентации) в образовательной деятельности, интерактивная доска в групповой и индивидуальной работе педагога – психолога, ресурсы интернет в проведении образовательной деятельности.

Во исполнении пункта 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 г. № Пр-487 рабочей группой Минпросвещения России совместно с Лабораторией дошкольного образования федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт возрастной физиологии Российской академии образования» подготовлены рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования. Для повышения качества предоставляемых услуг был проведён анализ РППС в соответствии с рекомендациями и приобретено необходимое игровое оборудование в группы.

Необходимо продолжать пополнять группы и помещения МДОУ №1 игровым оборудованием в соответствии с ФГОС ДО, а также реконструировать участки для прогулки, установить пандус для инвалидов, оборудовать место для стоянки и заменить асфальтовое покрытие территории МДОУ №1.

В июне 2024 года будут установлены камеры видеонаблюдения внутри и снаружи здания для обеспечения безопасного нахождения детей в учреждении, а также установлены электронные магнитные замки на дверях и территории ограждения (входные калитки) в рамках инициативного проекта «Защитим детей вместе».

2. Данные о достижениях педагогов, воспитанников.

В течение учебного года педагоги и воспитанники МДОУ №1 принимали участие в общегородских мероприятиях: соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях различного уровня:

Участие педагогов представлено в таблице ниже:

Муниципальный конкурс методических разработок «Дошколятам о Байкале»	сентябрь	лауреат
Региональный этап 2 Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучшие няни» 2023 номинация «Лучший младший воспитатель образовательной организации, лучший помощник воспитателя образовательной организации»	сентябрь	дипломант
Сдача ГТО в ФОК «Олимп»	октябрь	участники

Участи
е
детей:

Муниципальный конкурс детских настольных театров «Сказки народов России» представляли сказку по мотивам русской народной сказки «Иван – крестьянский сын и Чудо-юдо»	ноябрь	победитель
Муниципальный конкурс творческих работ «Новогодние чудеса 2024» номинация «Безопасности (театральные)» на тему «Сказка-путешествие помощники Деда Мороза»	ноябрь	Участник 1 чел.
Номинация «Безопасности»		Победитель
Муниципальный конкурс детских настольных театров «Сказки народов России»	ноябрь	Победитель 10 чел
Номинация «Сказки народов России»		участник
Муниципальный конкурс «Волшебная сказка»	декабрь	Участник
Номинация «Лучшее новогоднее представление в МДОУ»		Победитель
Муниципальный конкурс «Путь к Новому году»	декабрь	Победитель 1 чел
Свердловская территориальная избирательная комиссия	Январь,	Победители 2 место
Конкурс рисунков «Мозаика «Выборы ручки» «Лучшее оформление России»	Февраль	Победитель 2 место
Лучшее оформление участков МДОУ		Участник 15 чел
Лучшее оформление помещений МДОУ		Победитель 2 место
Муниципальный марафон робототехники «День детских изобретений - 2024»	январь	Победитель 2 место
Городской конкурс «Сувенир «Свирский пельмень»	январь	Участник
Номинация «Сувенир фестиваля»		4 педагога
Городской конкурс «Сувенир «Свирский пельмень»		Победители
Номинация: «Костюм фестиваля»		2 педагога
Всероссийская массовая лыжня «Лыжня России – 2024г».	Февраль	Победитель 3 место
Международная детско-юношеская премия «Экология - дело каждого».	март	Итоги в конце 2024 июня
Номинация :«Экосоюз». Песня «Не рубите елочку в лесу»		
Муниципальный детский театральный конкурс «Театральная весна – 2024 Волшебный мир сказок А.С. Пушкина»	март	Лауреат 1 степени
Муниципальный конкурс детского танца «Свирчата – дошколята – танцующие ребята», посвященный 75 летию г. Свирска	апрель	Победитель 1 место

		Победитель 3 место	По сравнению с прошлым годом количество детей, принимающих участие в конкурсах практически осталось на том же уровне.
Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России- 2024»		участник	

По сравнению с прошлым годом активность педагогов по участию в конкурсах растет. Педагоги активно принимают участие во всех муниципальных мероприятиях, участвуют во всероссийских конкурсах. Постоянно повышают свои профессиональные компетенции через систему обучающих мероприятий городского, регионального уровня: прошло курсовую подготовку 21 педагог, участниками семинаров, вебинаров стали 80% педагогов.

Вывод: Текущий год был объявлен годом «Педагога и наставника» и был насыщенным в плане проведения большого количества мероприятий, конкурсов. Коллектив МДОУ №1 принимал участие в конкурсах разного уровня и занимал призовые места. Педагоги учреждения справились с поставленными задачами. Уровень профессиональной подготовленности и мастерства, творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС и ФООП ДО. Педагогический коллектив пополнился новыми кадрами, устроились на работу 5 педагогов. Педагоги - наставники передают свой опыт более молодым коллегам с помощью консультаций, бесед, открытых занятий.

На сегодня дошкольное образовательное учреждение испытывает дефицит в специалистах: педагога - психолога, музыкального руководителя, физкультурного руководителя. Квалификация педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих. Кадровая политика МДОУ №1 направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации. Для осуществления качественного образовательного процесса в МДОУ №1 педагогический персонал повышает свой профессиональный уровень.

Педагоги активно принимают участие во всех муниципальных мероприятиях, участвуют в различных акциях, всероссийских конкурсах. Постоянно повышают свои профессиональные компетенции через систему обучающих мероприятий городского, регионального уровня: прошло курсовую подготовку 19 педагогов, участниками семинаров, вебинаров стали 80% педагогов. В соответствии с планом работы была проведена аттестация 1 педагога на соответствие занимаемой должности. С педагогами проводится информационная работа по аттестации на первую квалификационную категорию. В методическом кабинете создан пакет нормативных документов для ознакомления. Первую категорию имеют 5 педагогов. Работа по аттестации педагогов на первую квалификационную категорию будет продолжена в следующем учебном году.

Методическая работа в МДОУ №1 направлена на повышение компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и повышение качества образовательного процесса МДОУ №1.

В текущем году МДОУ №1 посещало 256 чел. По сравнению с прошлым годом количество воспитанников осталось прежним, снизилась посещаемость. Это связано с низкой рождаемостью, а также социальными факторами: экономия финансов в связи с оплатой за детский сад, отчисление детей из МДОУ №1 по причине переезда на другое место жительства, смена детского сада.

Деятельность психолога – педагогического консилиума на базе МДОУ №1 в целях обеспечения оптимальных педагогических условий для коррекции нарушений в развитии речи детей старшего дошкольного позволяет своевременно выявлять и направлять детей на ПМПК для организации их обучения. Количество детей с ОВЗ стабильно большое. В 2021 году – 35 человек,

в 2022 году- 34 человека. В 2023-33 человека. Одной из проблем является отсутствие тьюторов для сопровождения некоторых категорий детей ОВЗ и детей – инвалидов.

Коллектив справился с поставленными задачами по обучению детей. Принял участие в конкурсах различного уровня и неоднократно стал победителем.

Организация педагогического процесса отмечается ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

В МДОУ №1 реализуется программа развития, программа воспитания. Все запланированные мероприятия реализуются благодаря слаженным действиям коллектива и администрации МДОУ №1.

В МДОУ №1 создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, педагоги систематически повышают свой профессиональный уровень, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе сотрудничества и взаимопомощи.

Методическая работа в МДОУ №1 оптимальна и эффективна позволяет педагогам успешно реализовать воспитательно - образовательный процесс; созданы условия для профессиональной самореализации и роста на основе морального и материального стимулирования; оказывается разносторонняя методическая помощь. Повысилась активность педагогов, что проявилось в участии в различных конкурсах. Педагоги активно посещали мероприятия по повышению своей компетентности.

В МДОУ №1 санитарно - гигиенические требования соответствуют Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Пополняется материально – техническая база, учебно – методическое оснащение.

В 2023 году произошли значимые изменения:

Внедрение новой ФОП ДО поставило новые задачи перед коллективом МДОУ №1: педагоги прошли необходимую курсовую подготовку. Согласно дорожной карте внедрения ФОП ДО в образовательный процесс в МДОУ №1 был составлен план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения. На базе МДОУ №1 была создана рабочая группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО. В связи с этим 01.02.2023 года в МДОУ №1 была создана рабочая группа по разработке ОП ДО МДОУ №1, АОП ДО для обучающихся с ТНР МДОУ №1, АОП ДО для обучающихся с ЗПР МДОУ №1, АОП ДО для обучающихся с УО (ИН) МДОУ №1 в соответствии с ФОП ДО. До начала учебного года были приведены в соответствие образовательные программы МДОУ №1.

В декабре 2023 года была принята новая редакция Устава, в которой был внесен еще один коллегиальный орган – управляющий совет. Управляющий Совет является коллегиальным органом управления Учреждением и представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Учреждения.

В МДОУ №1 на должном уровне ведется работа с семьями, состоящими в категории «социально опасное положение». В отчетном периоде было организовано посещение данных семей, представление необходимой информации в КДН. Воспитатели проводят профилактическую работу с данной категорией семей, заключающуюся в беседе с родителями, привлечение родителей к активной деятельности в жизни группы.

Также в связи со сложившейся политической ситуацией в стране, в МДОУ №1 есть дети, чьи родители находятся на специальной военной операции (далее - СВО). Численность таких детей составляет 3 человека. Данным семьям на основании федеральных, региональных и местных распоряжений предоставляется социальная мера поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми участников СВО.

Коллектив МДОУ №1 активно поддерживал участников СВО: неоднократно проводились акции совместно с детьми и родителями по отправке писем и видеороликов со словами поддержки, также коллектив собрал сумму в размере 30.000 рублей для участников СВО.

МДОУ №1 в августе 2023 собрал пакет необходимых документов и подал заявку на соискателя региональной инновационной площадки в 2024 году, в котором представил проект «Я - часть России» по направлению нравственно – патриотическое воспитание дошкольников. В апреле 2024 года детский сад по результатам экспертизы стал региональной инновационной площадкой.

В МДОУ №1 продолжает реализовываться проект «Родительский Открытый Университет». Намечена положительная динамика участия родителей в различных мероприятиях и конкурсах на уровне дошкольной организации и муниципальном уровне. В предстоящем в 2024 году, названным «годом Семьи» планируем больше мероприятий проводить совместно с родительской общественностью, привлекать к реализации проекта по патриотическому воспитанию.

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства необходимо наметить следующие задачи на 2024 год:

1. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
2. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
3. Организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.
4. Совершенствование работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством пополнения РППС по данному направлению.
5. Привлечение специалистов узкого профиля.
6. Повышение качества дошкольного образования путем совершенствования самообразования, повышения профессионального мастерства педагогов и специалистов детского сада путем прохождения педагогами аттестации на первую и высшую категорию, эффективной реализации ОП ДО МДОУ №1 в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.
7. В рамках инициативного проекта «Защитим детей вместе!» установить в МДОУ №1 камеры видеонаблюдения, чипирование дверей.
8. Продолжить работу по совершенствованию материально-технической базы МДОУ №1
- 9.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ МДОУ №1 НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Пояснительная записка

Цель:

- 1.Создание условий для приобщения всех участников образовательных отношений к патриотическому просвещению: восприятию событий страны, родного края в древности и в настоящее время.
- 2.Создание условий для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
- 3.Организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.

Задачи годового плана:

1. Организовать работу по нравственно – патриотическому воспитанию посредством приобщения детей к традиционным духовно – нравственным и социокультурным ценностям российского народа, изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности в рамках работы региональной инновационной площадки.
2. Создание развивающей предметно – пространственной среды для формирования основ гражданской и культурной идентичности ребенка дошкольного возраста на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами.
3. Улучшить взаимодействие с родителями по вопросам нравственно – патриотического воспитания и организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.
4. Повысить профессиональные компетенции педагогов с помощью прохождения аттестации на первую категорию.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ОП ДО МДОУ №1	В течение года	Воспитатели
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь – декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий – для детей от 5 лет	Ноябрь, февраль	Воспитатели групп, старший воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования – для подготовительной группы	Май – июль	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и	В течение	Старший воспитатель

кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	года	
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь – апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	Старший воспитатель, воспитатели
Проведение ППк в детском саду	В течение года	ППк
Организация обучения и воспитания с применением дистанционных образовательных технологий		
Организовать для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • консультации по вопросам реализации ОП ДО МДОУ №1 с применением ДОТ; • анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии» 	Март – апрель	Старший воспитатель
Провести встречи с участниками образовательных отношений о необходимости пересмотра решения о реализации дошкольной образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Апрель	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп
Разместить на официальном сайте детского сада информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году	Не позднее 1 мая	Ответственный за сайт, старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> • согласий/отказов: информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.; • заявлений: о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического 	Сентябрь	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель, медицинский работник

питания ребенку т.п.		
Организовать и провести День открытых дверей	ноябрь, май	Заведующий МДОУ№1, старший воспитатель
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	Октябрь, апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	Не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	По необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	По запросу	Секретарь, заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	В течение года	Воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников: посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.	В течение года – при наличии заявок	Ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительское собрание в подготовительной к школе группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Размещение информации в родительских группах по информационной безопасности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии	Накануне 4	Старший воспитатель,

поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	воспитатели
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Декабрь	Старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	Март	Воспитатели
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Накануне 9 мая	Воспитатели групп
Планирование и реализация детско – взрослых проектов по нравственно – патриотическому воспитанию, в том числе в рамках работы РОУ и РИП (песни военных лет, конкурс патриотических стихов, создание роликов, видеофильмов данной тематики).	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, родители, социальные партнеры
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать мероприятия, посвященные Дню государственного флага России	22 августа	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать и провести мероприятия, посвященные Дню рождения г. Свирск	3-6 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
Организовать мероприятия, посвященные Дню Байкала	3-10 сентября	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	Накануне 1 октября	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	Накануне 16 октября	Инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	С 19 по 23 декабря	Музыкальный руководитель, воспитатели групп

Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	Накануне 23 февраля	Инструктор по физической культуре
Организовать проведение восточно - славянского традиционного праздника Масленица.	Февраль	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель
Театральный сезон, посвященный Дню Победы	Март	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель
Организовать концерт к Международному женскому дню	Накануне 8 марта	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер для подготовительной к школе группы	29–30 мая	Воспитатели группы, музыкальный руководитель
Организовать День России	12 июня	Инструктор по ФК, воспитатели
Провести День памяти и скорби	22 июня	Воспитатели
Организовать мероприятия в рамках реализации региональной инновационной площадки (РИП) по нравственно –патриотическому воспитанию (посещение образовательных организаций с целью ознакомления с движениями «Орлята России», «Юнармейцы», кадетский класс).	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Посещение тематических концертов в рамках взаимодействия с Детской музыкальной школой в рамках РИП	В течение года	Ст. воспитатель, муз.руководитель
Городские спортивные соревнования совместно с ФОК «Олимп», Участие в военно- патриотической игре «Зарница»	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели групп.
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать круглый стол «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Воспитатели младших групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	Январь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	Март	Воспитатели
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	Раз в три месяца	Педагог-психолог

Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Педагогические работники в рамках своей компетенции
Организация работы с семьями, находящимися в опасном положении	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовка документов для прохождения ПМПК детьми	март	Старший воспитатель, воспитатели
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		
Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в разнообразных просветительских форматах в рамках реализации региональной инновационной площадки по нравственно – патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий МДОУ№1, старший воспитатель
Декабрь	Результаты образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий МДОУ№1, старший воспитатель
Январь	Работа по нравственно –патриотическому воспитанию в рамках региональной инновационной площадки	Заведующий МДОУ№1, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий МДОУ№1, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста, младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель ранней группы, педагог-психолог
	Младшая группа «Возрастные особенности детей младшего возраста»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Ноябрь	Группа раннего возраста, младшая группа «Развиваем детей вместе»	Воспитатель ранней группы
	Младшая, средняя, старшая и подготовительная к школе	Воспитатели групп

	группы: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	
Декабрь	Группа раннего возраста, Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Март	Группа раннего возраста, Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатель средней группы,
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий МДОУ №1, воспитатель старшей группы
Май	Группа раннего возраста, младшая группа «Мы немного повзрослели. Наши первые успехи»	Воспитатели групп
	Младшая, средняя, старшая группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
	Подготовительная группа: «Подготовка детей к обучению в школе»	Воспитатели групп
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий МДОУ №1

1.2.3. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, делопроизводитель
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог

Адресная психологическая помощь воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог
--	--------------------------------	------------------

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План методической работы

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Организовать закупку расходных материалов: скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.	Октябрь, январь	Заместитель заведующего по АХЧ
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	Апрель – июнь	Старший воспитатель, Заместитель заведующего по АХЧ
Обновлять содержание уголка методической работы	Не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты работы МДОУ №1	март	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Организовать заседания методического совета	Ежемесячно	Старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	В течение года	Старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Собрать информацию для аналитической части отчета о самообследовании, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель
Подготовить план-график ВСОКО	Август	Старший воспитатель
Сформировать план внутрисадового контроля	Август	Старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	Июнь – август	Старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	В течение года	Заведующий МДОУ №1, Старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	В течение года	Старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми	Сентябрь	Старший воспитатель

графиками контроля и планом методической работы		
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	Октябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	Ноябрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	Ноябрь	Старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	Декабрь	Старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	Февраль	Старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	Март	Старший воспитатель, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	Май	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	В течение года	Старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель.
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах МДОУ №1	В течение года	Старший воспитатель
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	В течение года	Старший воспитатель
3. Методическое сопровождение образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками: планов работы с детьми и т.п.	В течение года	Старший воспитатель
Сформировать новые режимы дня групп	По необходимости	Старший воспитатель, воспитатели,

		медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	Декабрь	Старший воспитатель
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года семьи	Декабрь	Старший воспитатель
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	Январь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	Февраль	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	Апрель	Старший воспитатель
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	Август	Старший воспитатель
3.3. Методическое обеспечение дистанционного обучения		
Подготовить цифровые материалы для проведения занятий с дошкольниками с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Сентябрь, январь	Старший воспитатель, педагоги
Подготовить для родителей памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Организовать индивидуальную работу с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678	По запросам	Старший воспитатель
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на методических планерках	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами	В течение всего года	Старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		

Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	Февраль	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	Март	Старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	Апрель	Старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	В течение года	Старший воспитатель
Разработка циклов экскурсий по территории детского сада, бесед по ознакомлению с разнообразием флоры и фауны, природных богатств России в рамках РИП	В течение ноября	Воспитатели
Разработка методических разработок по патриотическому воспитанию в рамках РИП	В течение декабря	Воспитатели
Разработка проектов по нравственно – патриотическому воспитанию с детьми в рамках РИП	В течение января	Воспитатели
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	В течение года	Старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»; • региональный конкурс «Воспитатели России» 	В течение года	Старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	В течение года	Старший воспитатель
4.4. Просветительская деятельность		
Организовать консультацию «Подготовка к программе очной стажерской практики в рамках инновационной площадки по нравственно – патриотическому воспитанию»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	Сентябрь	Медработник
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы»	Ноябрь	Старший воспитатель

при помощи дистанционных технологий»		
Консультация «РППС по патриотическому воспитанию в группе»	Ноябрь	Воспитатель
Семинар – практикум «Применение игровых ИКТ в образовательной деятельности по экологическому воспитанию»	Ноябрь	Воспитатель Тимошенко А.Д.
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	Декабрь	Старший воспитатель
Консультация «Технология Ситуация Л.Г. Петерсон»	Январь	Воспитатель Кузнецова А.В.
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатель
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	старший воспитатель
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	Июнь	Старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	В течение года	Старший воспитатель и работники МДОУ №1 в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	Октябрь	Старший воспитатель
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	Ноябрь, январь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации образовательной деятельности»	Декабрь	Старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Педагогический совет № 1 «Установочный. Организация образовательного процесса в МДОУ №1 в предстоящем учебном году» 1.Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период.	август	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель

2. Утверждение годового плана работы МДОУ №1 на 2024-2025 год. 3. Утверждение расписания специалистов, расписания НОД.		
Очная стажерская практика на базе МДОУ №1 по реализации инновационного проекта по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников «Я- часть России». 1. Лекция «Нормативно – правовая база организации деятельности РИП в МДОУ №1». 2. Взаимодействие с родительской общественностью в рамках развития инновационной площадки. 3. Педагогическая копилка «С любовью к Родине» 4. Мастер –класс: Включение элементов нравственно –патриотического воспитания в ФАОП ДО». 5. Практикум «История в картинках» 6. Виды и направления социально –игровой деятельности мл. школьников с дошкольниками через движение «Юные друзья» Практикум: «Работа с родителями. Составление семейного древа»	октябрь	Мезенцева Е.Г. Карякина Н.А. Саказова Е.Н. Епанчинцева И.В. Королёва Т.В. Михайлова Н.Ю. Огошкова А.В.
Педагогический совет №2 «Реализация РИП по патриотическому воспитанию» 1. Первые результаты по реализации мероприятий в рамках РИП. Корректировка работы. 2. Пополнение РППС по нравственно – патриотическому воспитанию. 3. Привлечение родителей в рамках работы РИП.	февраль	Карякина Н.А. Саказова Е.Н. педагоги
Педагогический совет №3 « Самообследование»	апрель	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Педагогический совет №4 «Анализ образовательной деятельности детского сада за прошедший учебный год»	Май	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель

2.1.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Организовать и провести заседания педагогического коллектива по реализации	Ежемесячно в течение года	Заведующий МДОУ №1, старший

Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи и необходимости его обновления		воспитатель, воспитатели
Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия в рамках Дней единых действий «#PROсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	В течение 2024 года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей в рамках РОУ и РИП	В течение года	Социальный педагог, воспитатели

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании МДОУ №1	Январь	Специалист структурного подразделения, Заведующий МДОУ №1, Инспектор по кадрам
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	Заведующий МДОУ №1, Заведующий по АХЧ
Разработка, корректировка положений детского сада	По мере необходимости в течение года	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель, делопроизводитель

2.2.2. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа развития детского сада	Октябрь	Рабочая группа
Положение об оплате труда	Январь	Бухгалтер
Номенклатура дел	Декабрь	Делопроизводитель
Положение об оплате труда	Декабрь	Бухгалтер

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Сентябрь	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Октябрь	Старший воспитатель
Утвердить состав аттестационной комиссии	Сентябрь	Заведующий МДОУ №1
Провести консультации для аттестуемых работников	По необходимости	Члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	По необходимости	По мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	По отдельному графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По отдельному графику	Секретарь аттестационной комиссии

2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Руководители структурных подразделений
Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	Октябрь	Заведующий МДОУ №1

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: <ul style="list-style-type: none"> • заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников; 	Ноябрь	Должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
<ul style="list-style-type: none"> • направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу; 	В течение года –при поступлении на работу	
<ul style="list-style-type: none"> • направлять на периодический медицинский осмотр работников 	По отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению	Декабрь	Специалист по охране

условий и охраны труда на предстоящий календарный год		труда
Организовать СОУТ	Январь	Заведующий МДОУ №1, специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	По отдельному графику	Специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	По необходимости, но не реже одного раза в квартал	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений
Провести закупку: <ul style="list-style-type: none"> • поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; • поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств 	Сентябрь	Заведующий МДОУ №1, специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. План внутреннего контроля

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель, заведующий по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий МДОУ №1, Медсестра, заведующий по АХЧ
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий МДОУ №1, Медработник

Заболеваемость. Посещаемость				
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию нравственно – патриотических качеств у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь – август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	В 2024 году ежемесячно, далее – 1 раз в квартал	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Анализировать состояние сайта детского сада на	В 2024 году	Старший воспитатель

соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	ежемесячно	
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий МДОУ №1
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	февраль, май	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Раз в квартал	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников: общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к профилактическому визиту	По мере необходимости	Заведующий МДОУ №1
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	июль – август	Заведующий МДОУ №1, заведующий по АХЧ, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. План содержания материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заклучить договор на комплексную техническую поддержку и сопровождение работы сайта детского сада	Сентябрь	Заведующий МДОУ №1
Провести инвентаризацию материально-технической базы	Октябрь – ноябрь	Заведующий МДОУ №1, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	Декабрь	Заведующий МДОУ №1, заведующий по АХЧ, бухгалтер

Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	Декабрь	Контрактный управляющий
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	С февраля по 20 апреля	Заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Организовать субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заведующий по АХЧ
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь – август	Старший воспитатель
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: <ul style="list-style-type: none"> • на утилизацию люминесцентных ламп; • за закупку постельного белья и полотенец; • смену песка в детских песочницах; • дератизацию и дезинсекцию; • проведение лабораторных исследований и испытаний 	В течение года	Заведующий МДОУ №1, заведующий по АХЧ
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заведующий по АХЧ, заведующий МДОУ №1
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Заведующий по АХЧ, заведующий МДОУ №1
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	По мере необходимости	Заведующий по АХЧ, заведующий МДОУ №1, старший воспитатель
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	Август	Заведующий по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта		Заведующий МДОУ №1
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в охранную организацию «Щит» или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: <ul style="list-style-type: none"> составить график обхода и осмотра здания и территории 	Сентябрь	Заведующий по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: <ul style="list-style-type: none"> заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны; 	Ноябрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
<ul style="list-style-type: none"> заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; заключить договор на ремонт инженерно-технических средств 	Декабрь	
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности на очередной календарный год	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с	Сентябрь	Ответственный за проведение

телефонами экстренных служб		мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Август	Заведующий МДОУ №1, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий МДОУ №1, Заведующий по АХЧ
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заведующий по АХЧ
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Заведующий МДОУ №1, Заведующий по АХЧ
Составить план по пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий по АХЧ
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий по АХЧ, специалист по обслуживанию зданий
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий по АХЧ
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Заведующий по АХЧ
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	Апрель	Специалист по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заведующий по АХЧ
Проконтролировать работы по проверке	По регламентам	Специалист по

работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	технического обслуживания противопожарных систем	пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заведующий по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	25-го числа каждого месяца	Заведующий по АХЧ
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Заведующий по АХЧ, специалист по обслуживанию зданий
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Старший воспитатель, воспитатели
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Заведующий по АХЧ
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Специалист по пожарной безопасности, педагогический коллектив
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	Педагогические работники

Приложения

Приложение 1
к годовому плану работы МДОУ № 1
на 2024/2025 учебный год

План работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма и пропаганде безопасности дорожного движения на 2024-2025 учебный год.

https://r1.nubex.ru/s5254-eb4/f4454_a6/ПЛАН%20по%20профилактике%20ДДт%2024-25.pdf

Приложение 2
к годовому плану работы МДОУ № 1
на 2024/2025 учебный год

План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год.

https://r1.nubex.ru/s5254-eb4/f4455_ef/ПЛАН%20мероприятий%20по%20ПБ%2024-25.pdf

Приложение 3
к годовому плану работы МДОУ № 1
на 2024/2025 учебный год

План профилактических и физкультурно – оздоровительных мероприятий в соответствии с ОП МДОУ №1

месяц	Младшие гр	Средние гр	Старшие гр	Подготовит гр
Сентябрь	День здоровья к дню города	День здоровья к дню города	День здоровья к дню города	День здоровья к дню города
Октябрь	Родительская газета «Не болей -ка»	Досуг «Будь здоров»	Экскурсия в ФОК	Экскурсия в ФОК
Ноябрь	Познавательные беседы. Уроки безопасности тетушки Совы	Познавательные беседы. Уроки безопасности тетушки Совы	Развлечение с участием родителей «Спортивная семья»	Досуг «Аптека здоровья»
Декабрь	Досуг «Аптека здоровья»	Уроки здоровья	Уроки здоровья	Консультация «растим детей здоровыми»
Январь	День здоровья «Зимние радости»	День здоровья «Мы мороза не боимся»	День здоровья «Зимние забавы»	День здоровья «Зимние забавы»

Февраль	Праздник молока совместно с родителями	Родительская гостиная «Как сохранить и укрепить здоровье»	День релакса (музыкотерапия, самомассаж, дыхательная гимнастика)	Уроки здоровья «Полезные советы»
Март	Уроки доктора Айболита	Оформление стенда «Игры, которые лечат»	Досуг «День медика»	Развлечение с участием родителей «Спортивная семья»
Апрель	День релакса (музыкотерапия, самомассаж, дыхательная гимнастика)	Семейный спортивный праздник «Скакалочка»	Игры народов Прибайкалья	Игры народов Прибайкалья
Май	День здоровья «Мы растем здоровыми»	День здоровья «Спорт – сила и здоровье»	День здоровья «Спорт – сила и здоровье»	День здоровья «Спорт- это жизнь»
Июнь	Досуг «Веселятся малыши»	Экскурсия в парк культуры	Экскурсия в парк культуры	Экскурсия в парк культуры
Июль	День здоровья «Малыши - крепыши»	День здоровья «Веселые старты»	День здоровья «Веселые старты»	День здоровья «В сосновом лесу»
Август	Уроки здоровья	Развлечение «Веселые игры»	Развлечение «Веселые игры»	Уроки здоровья

Приложение 4
к годовому плану работы МДОУ № 1
на 2024/2025 учебный год

**План мероприятий музыкального развития дошкольников
на 2024-2025 учебный год.**

№	Название мероприятий	Группы	Сроки
1	День знаний	подготовительные	сентябрь
2	Досуг «Мой любимый город»	подготовительные	
3	День дошкольного работника	подготовительные	
4	Осенние праздники	старшие	октябрь
5	День Синички	старшие	
6	Покров	старшие	
7	Досуг «День матери»	подготовительные	ноябрь
8	Посещение музыкальной школы	Старшие, подготовительные	
9	День народного единства	подготовительные	
10	Новогодние праздники	Все группы	декабрь
11	Концерт «Прощание с елочкой»	Все группы	январь
12	Музыкально- спортивный досуг « День защитника отечества »	подготовительные	февраль
13	Праздники «8 марта»	Все группы	Март
14	Театральный сезон	подготовительные	

15	Юморина «Смейся до слез»	В группах	апрель
16	День космонавтики	подготовительные	
17	Экологическое развлечение «Сохраним нашу Землю»	старшие	
18	День танца	подготовительные	
19	Праздник «9 мая»	подготовительные	май
20	Выпускной «До свидания, детский сад»	подготовительные	
21	Праздник «День защиты детей»	Все группы	июнь

Приложение 5
к годовому плану работы МДОУ № 1
на 2024/2025 учебный год

План праздников и развлечений по физическому развитию дошкольников на 2024-2025 учебный год.

№	мероприятие	группа	месяц
	Осенний марафон День здоровья	Старшая, подготовительная	Сентябрь
	Физкультурный досуг «Осенние старты»	Средняя, Старшая, подготовительная	Октябрь
	Развлечение «День народного единства»	Старшая, подготовительная	ноябрь
	Развлечение «День матери»	средняя Старшая, подготовительная	
	Физкультурный досуг «Новогодние старты»	Все группы	декабрь
	Спортивное развлечение «Зимние игры и забавы»	Все группы	январь
	Развлечение «Папа и я- лучшие друзья»	Старшая, подготовительная	февраль
	Досуг «День защитника отечества»	средняя	
	Досуг « А ну- ка, девочки»	Старшая, подготовительная	март
	Развлечение «Веселые старты»	средняя	
	Развлечение «Путешествие на Марс»	средняя	апрель
	Досуг "Большое космическое путешествие"	Старшая, подготовительная	
	Спортивное развлечение к 9 мая «Разведчики»	средняя	май
	Спортивное развлечение к 9 мая «Наследники Победы»	Старшая, подготовительная	
	Спортивный праздник к Дню защиты детей «Пусть всегда будет лето»	Все группы	июнь

План проведения выставок и муниципальных конкурсов для дошкольников на 2024-2025 учебный год.

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка рисунков «Любимый сердцу уголок», посвященный Дню города	сентябрь	Воспитатели
Выставка «Мой любимый воспитатель», посвященная дню дошкольного образования в России	сентябрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Осень заиграла красками»	октябрь	Воспитатели
Выставка кормушек	ноябрь	Воспитатели
Конкурс «Волшебная новогодняя ёлка»	Декабрь	Воспитатели
Фотовыставка «Зимние, волшебные забавы»	Январь	Воспитатели
Выставка рисунков «Слава Защитникам Родины»	Февраль	Воспитатели
Выставка «Мамочка любима моя»	Март	Воспитатели
Выставка «Сохраним природу»	Апрель	Воспитатели
Выставка «День космонавтики»	Апрель	Воспитатели
Муниципальные		
Конкурс видеороликов «Свирчата-дошколята. Песнь любимому городу»	сентябрь	Муз.руководитель, воспитатели
Конкурс «Новогодний перепляс - 2025»	декабрь	Муз.руководитель, воспитатели
Конкурс по робототехнике	январь	Воспитатели, старший воспитатель
Театральный сезон- 2025	Март	Муз.руководитель, воспитатели, старший воспитатель
День Победы	Май	Муз.руководитель, воспитатели, старший воспитатель

План мероприятий, проводимых в связи с днями воинской славы России, памятными датами России и работой с ветеранами.

№	Дата	Мероприятия
1	22 августа День государственного флага РФ	Тематическое занятие «Наш дом – Россия» Велопробег ко Дню Российского флага Оформление окон Разучивание стихотворений о России Экскурсии по памятным местам города
2	3 октября День отца в России	Спортивное соревнование «Мы с папой лучшие друзья» Фотоколлаж Консультация для родителей «Роль папы в семье»
3	4 ноября День народного единства	Подвижные игры народов России Музыкальное развлечение «Мы разные, но мы едины» Слушание песен разных народов Просмотр роликов по тематике. Знакомство с традициями народов России Посещение городского музея
4	12 декабря День Конституции РФ	Просмотр презентации «Мои права» Беседа с детьми «Зачем нужны законы»
5	23 февраля День защитника Отечества	Музыкально- спортивное развлечение «Наша Армия сильна» Спортивное соревнование «Выше, быстрее, сильнее» Выставка творческих работ по теме Оформление окон, групп, фойе
6	18 марта День воссоединения Крыма с Россией	Беседа с детьми «Россия наша Родина» Презентация о Крыме Просмотр видеофильма «Россия –мы дети твои»
7	9 мая День Победы	Беседы о войне, о городах – героях Праздник «Славный День Победы» Конкурс стихов Оформление окон Экскурсии к мемориалу Прослушивание песен военных лет
8	22 июня День памяти и скорби	Патриотическая игра «Зарница» Беседы с детьми об истории страны в ВОВ
9	12 июня День России	Экскурсия к мемориалу участников СВО Развлечение «Моя Россия» Флешмоб с детьми и родителями Разучивание стихов, просмотр

